

WNIOSEK

o udzielanie dotacji celowej na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych w miejscu ich powstawania

I. DANE WNIOSKODAWCY

- 1) Imię i nazwisko
- 2) Adres zameldowania
- 3) Adres zamieszkania
- 4) Nr telefonu i adres e-mail
- 5) Seria i Nr dokumentu tożsamości wydany przez
.....
- 6) Nazwa banku i nr konta na które ma być przekazana dotacja
.....

II. DANE LOKALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

- 1) Adres nieruchomości:
- 2) Nr działki ewidencyjnej i obręb:

III. ZAKRES PRZDMIOTOWY WNIOSKU

.....
.....
.....
.....

IV. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem/-am się z zasadami udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Choroszcz na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych w miejscu ich powstawania.
- 2) Nie posiadam zaległości w zapłacie podatków i opłat lokalnych oraz innych należności wobec Gminy Choroszcz.
- 3) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby udzielenia dotacji.

V. ZAŁĄCZNIKI W PRZYPADKU UBIEGANIA SIĘ O POMOC DE MINIMIS LUB POMOC DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE

- 1) Formularz informacyjny, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.)
- 2) Formularz informacyjny, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).
- 3) Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (załącznik nr 4)/ lub zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis otrzymanej w okresie bieżącego roku podatkowego oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych w ilości:;
- 4) Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie. (Załącznik nr 5)

Wyrażamy zgodę

.....
.....
.....

czytelny podpis współwłaściciela nieruchomości

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informuje się, że: Administratorem danych jest Burmistrz Choroszczycy z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Choroszczycy ul. Dominikańska 2, 16-070 Choroszcz; Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miejski w Choroszczycy ul. Dominikańska 2, 16-070 Choroszcz, tel. 85 713 22 02, e-mail: iod@choroszcz.pl; Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a i c) RODO, co oznacza, że Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie udzielonej zgody oraz w celu realizacji przez Gminę obowiązków dotyczących ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2019 poz. 1396, poz. 1403, poz. 1501, poz. 1579, poz. 1680, poz. 1712, poz. 1815). Dane są przetwarzane w celu prowadzenia rozpatrzenia wniosku i udzielenia dotacji. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione obsłudze prawnej Administratora, dostawcom usług lub produktów działającym w imieniu Administratora, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, kurierskie, pocztowe, a także innym podmiotom którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą stanowiły podstawy do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegały profilowaniu; Administrator Pani/Pana danych osobowych nie będzie ich przekazywał poza terytorium Polski i UE ani organizacjom międzynarodowym w rozumieniu RODO; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 oraz po ustaniu tego celu przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentów urzędowych, przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymywania ich kopii oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do sprostowania danych, usunięcia danych ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy z zakresu ochrony danych osobowych. Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych w celu złożenia wniosku o dotację jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości złożenia wniosku.